

ส่วนที่ 4: ขอดำเนินการขอใช้บริการ VPN / WIFI (กรุณากรอกข้อมูลในส่วนที่ 1, ส่วนที่ 4 และส่วนที่ 5)

ต้องการขอต่ออายุใช้บริการ ☐ VPN ☐ WIFI

ชื่อ-นามสกุลบุคคลภายนอก (ภาษาไทย) นาย/นาง/นางสาว _____

มาจากบริษัท _____ ชื่อ Username ที่ต้องการขอต่ออายุ _____

ระยะเวลาในการใช้งาน ตั้งแต่วันที่ (วันที่/เดือน/ปี) _____ ถึงวันที่ (วันที่/เดือน/ปี) _____

เหตุผลในการขอใช้บริการ (ขอให้กับใคร และขอใช้ในงาน/ดูแล/พัฒนาระบบ อะไร) _____

โปรดอ่านระเบียบการให้บริการระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัยที่ลิงค์ด้านล่างนี้

1. พระราชบัญญัติต่างๆ: <https://kmutt.me/tAj3N2M>
2. นโยบายเว็บไซต์: <https://kmutt.me/azb5VJc>

ส่วนที่ 5: หลักฐานการรับทราบ

ลงชื่อ _____ ลายเซ็นผู้ขอใช้

(_____)

ลงชื่อ _____ ลายเซ็นหัวหน้าหน่วยงาน/ผู้บังคับบัญชา

(_____)

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ขั้นตอนการส่งแบบฟอร์ม:

1. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
2. สแกน (Scan) แบบฟอร์มที่ลงนามแล้ว ส่งเป็นไฟล์ PDF มาที่ ccsupport@kmutt.ac.th
3. ใช้หัวข้ออีเมล: "แบบฟอร์มขอใช้บริการอินเทอร์เน็ตชั่วคราวสำหรับบุคคลภายนอก - [ชื่อหน่วยงาน]"

หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ Call Center สำนักคอมพิวเตอร์ โทร. 9444 หรือ 111